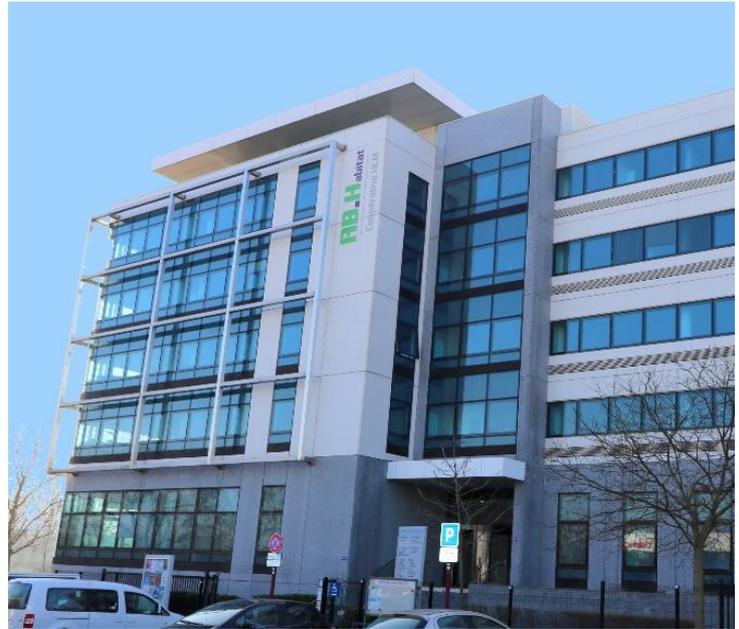


Recherche Un(e) Chargé(e) de copropriété

AB-HABITAT, Coopérative HLM depuis 2016, gère un patrimoine de 12 000 logements sociaux et de plus de 300 locaux institutionnels et commerciaux. C'est au quotidien près de 270 collaborateurs qui contribuent à l'objectif social d'AB-Habitat.

Notre mission : contribuer à développer l'offre de logements sociaux tout en garantissant une très bonne qualité de nos services. Nous assumons des responsabilités au quotidien auprès de nos locataires et agissons sur le long terme, à toutes les étapes de la production et de la gestion du logement social.



LE POSTE

Le / La Chargé.e de copropriété est placé(e) sous la responsabilité de la responsable commerces / copropriétés et est en charge de suivre la gestion des copropriétés, pour lesquelles AB-Habitat n'a pas de statut de syndic.

PRINCIPALES MISSIONS

- Il / Elle participe, en lien avec la Direction du Développement et du Patrimoine à l'élaboration des états descriptifs des divisions et des règlements des copropriétés des VEFA dans le but faciliter la gestion courante de ces immeubles par les agences,
- Il / Elle accompagne les agences dans la préparation des réunions de conseils syndicaux et des assemblées générales,
- Il / Elle analyse des résolutions soumises à vote à l'arrivée de la convocation d'AG,
- Il / Elle calcul des quote-part d'AB-Habitat en cas de vote favorable (Ventilation investissement / charges),
- Il / Elle analyse des résolutions votées en AG et rédige des notes de synthèse utiles aux différents intervenants internes,
- Il / Elle effectue un point régulier avec les Directeurs d'Agence et la Direction du développement et du patrimoine pour s'assurer de la bonne gestion courante des immeubles gérés par un syndic,
- Il / Elle assure un rôle pédagogique et de conseil auprès des agences,

- Il / Elle participe à l'élaboration d'un système d'évaluation de la qualité des prestations,
- Il / Elle assure la relation institutionnelle « copropriétaire » concernant les immeubles en copropriété,
- Il / Elle visite les copropriétés en cas de besoin,
- Il / Elle planifie et anticipe les travaux à prévoir et à effectuer dans l'immeuble,
- Il / Elle participe à la préparation des budgets et contrôle les comptes des immeubles en copropriété,
- Il / Elle coordonne la prévention et la fragilisation des copropriétés.

LE PROFIL DU CANDIDAT

- Bac+2 / 3 des professions immobilières, droit immobilier,
- Bonne capacité rédactionnelle,
- Sens de l'analyse,
- Maîtrise des logiciels informatiques (Word, Excel, PowerPoint),
- Organisation, Rigueur,
- Bon relationnel,
- Une expérience dans le logement social serait un plus.

MODALITÉS DU POSTE

- Poste en CDI à temps plein
- Basé à Bezons (35 km de Paris Saint-Lazare)
- Rémunération : selon formation et expérience

Votre candidature (lettre de motivation et CV) * est à adresser, par mail, à : s-drh@ab-habitat.fr

*Dans le cadre de son processus de recrutement, AB-Habitat, en sa qualité de responsable de traitement, est amené à collecter des données à caractère sur les candidats désireux de rejoindre ses équipes.

Pour plus d'informations, (et avant toute démarche,) veuillez consulter la page "Nous rejoindre/Nos recrutements" sur le site www.ab-habitat.fr

Notre entreprise est engagée dans une politique en faveur de l'intégration et du maintien dans l'emploi des personnes en situation de handicap. Tous nos postes sont ouverts aux travailleurs handicapés.