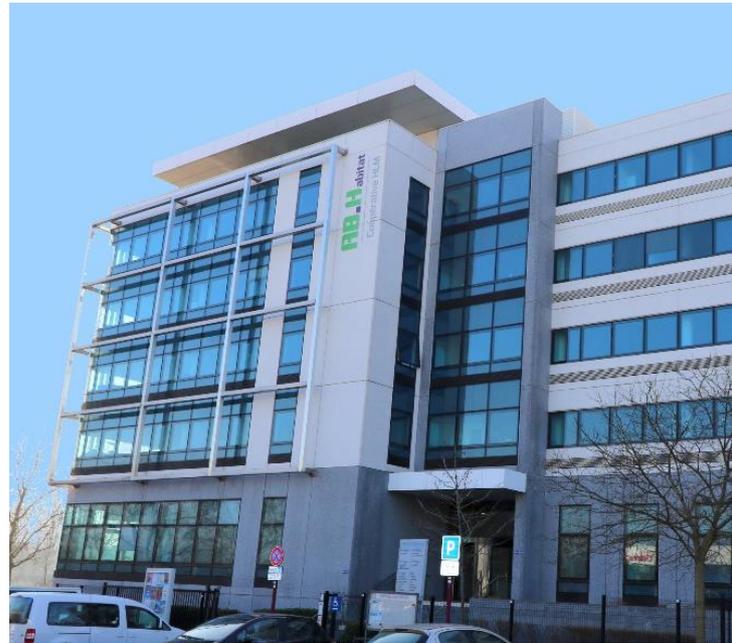


recherche

## 2 Gestionnaires de la demande de logement (H/F)

AB-HABITAT, Coopérative HLM depuis 2016, gère un patrimoine de 12 000 logements sociaux et de plus de 300 locaux institutionnels et commerciaux. C'est au quotidien près de 260 collaborateurs qui contribuent à l'objectif social d'AB-Habitat.

Notre mission : contribuer à développer l'offre de logements sociaux tout en garantissant une très bonne qualité de nos services. Nous assumons des responsabilités au quotidien auprès de nos locataires et agissons sur le long terme, à toutes les étapes de la production et de la gestion du logement social.



### LE POSTE

Placé sous l'autorité du Responsable du service logement, le Gestionnaire de la demande de logement participe à la mise en œuvre de la demande de logement conformément aux orientations décidées par le Conseil d'administration, aux obligations réglementaires et aux objectifs de la Direction de la proximité et des politiques sociales. Il/elle participe au traitement des demandes des primo-demandeurs selon les critères de la politique d'attribution dans le périmètre qui lui est imparti. Il/elle contribue à l'attribution du numéro unique quant à la demande de mutations et leur renouvellement ainsi que l'accueil pour la constitution des dossiers. Il/elle assure le suivi et le traitement du numéro unique.

Il/elle aura pour mission :

- ➔ Gestion des demandes de logement en lien avec le responsable (sélection des candidats, constitution des dossiers et envoi des permis de visite, estimation APL, calculs taux effort et reste vivre) ;
- ➔ Gestion du numéro unique ;
- ➔ Élaboration des bilans ;
- ➔ Assurer l'accueil et l'assistance administrative pour la constitution des dossiers ;
- ➔ Participation aux réunions d'instruction des dossiers ;
- ➔ Assurer les permanences téléphoniques (numéro unique, mutation, gestion de la demande) ;
- ➔ Participer aux actions et aux activités du service.

## LE PROFIL DU CANDIDAT

- Bac + 2, ou expérience professionnelle équivalente
- Maîtrise des outils de bureautique (Word, Excel, etc.)
- Connaissance du logement social
- Prise d'initiatives
- Qualités relationnelles
- Sens du travail en équipe
- Discrétion

## MODALITÉS DU POSTE

- Postes en **CDD de 6 mois**, temps complet
- Basés à Bezons (15 mn de la Défense)
- Rémunération : selon formation et expérience

Votre dossier de candidature (lettre de motivation, CV et prétentions)\* est à adresser par mail à : [s-drh@ab-habitat.fr](mailto:s-drh@ab-habitat.fr)

\*AB-Habitat s'inscrit dans le cadre de la Règlementation Générale sur la Protection des Données. À ce titre, les informations que vous communiquerez à AB-Habitat ne seront utilisées que dans le cadre du processus de recrutement. Vous pourrez demander un accès à ces données ainsi que leur suppression.