

recherche Un Juriste foncier (H/F)

AB-HABITAT, Coopérative HLM depuis 2016, gère un patrimoine de 12 000 logements sociaux et de plus de 300 locaux institutionnels et commerciaux. C'est au quotidien près de 260 collaborateurs qui contribuent à l'objectif social d'AB-Habitat.

Notre mission : contribuer à développer l'offre de logements sociaux tout en garantissant une très bonne qualité de nos services. Nous assumons des responsabilités au quotidien auprès de nos locataires et agissons sur le long terme, à toutes les étapes de la production et de la gestion du logement social.



LE POSTE

Le Juriste foncier (H/F) mène la recherche de terrains ou de droits à bâtir, ainsi que les études en vue de la réalisation d'opérations nouvelles. Il est par ailleurs en charge de l'ensemble des transactions foncières et immobilières engageant l'organisme.

LES PRINCIPALES MISSIONS DU POSTE

- La sécurisation des opérations de cessions, d'acquisitions immobilières et des montages immobiliers ainsi que le suivi administratif et juridique de ces opérations. Dans ce cadre, il/elle constitue les dossiers, il/elle est en relation avec les différents intervenants (géomètres, bureaux d'études, notaires, avocats, etc.), il expertise des biens en relation avec France Domaine, il prépare des instances internes (Comités, Bureaux, Conseils d'administration), il/elle participe à l'élaboration, avec les notaires, des avant-contrats et des actes engageant l'organisme.
- La constitution d'états fonciers dans le cadre d'opérations de construction ou de résidentialisation poursuivies par AB-Habitat.
- Le développement et la mise à jour d'outils de suivi des opérations.

- L'actualisation et la tenue de l'état du patrimoine acquis.
- La veille et les consultations juridiques.
- Le conseil auprès de l'ensemble des collaborateurs en matière de procédures foncières et immobilières.
- La participation à l'élaboration du budget de l'activité foncière.

LE PROFIL DU CANDIDAT

- **Formation supérieure en Droit, idéalement en Droit immobilier ou acquis professionnels équivalents,**
- **Rigueur,**
- **Aisance relationnelle,**
- **Bonne capacité d'adaptation,**
- **Aptitude au travail en équipe,**
- **Discrétion professionnelle,**
- **Force de proposition,**
- **Maîtrise des outils bureautique et informatique (Word, Excel, PowerPoint, Internet).**

Votre candidature (lettre de motivation et CV)* est à adresser, par mail, à : s-drh@ab-habitat.fr

*Dans le cadre de son processus de recrutement, AB-Habitat, en sa qualité de responsable de traitement, est amené à collecter des données à caractère sur les candidats désireux de rejoindre ses équipes.

Pour plus d'informations, (et avant toute démarche,) veuillez consulter la page "Nous rejoindre/Nos recrutements" sur le site www.ab-habitat.fr

Notre entreprise est engagée dans une politique en faveur de l'intégration et du maintien dans l'emploi des personnes en situation de handicap. Tous nos postes sont ouverts aux travailleurs handicapés.

MODALITÉS DU POSTE

- Poste en CDI temps complet
- Basé à Bezons (15mn de la Défense)
- Rémunération : selon formation et expérience